



## Hromadné generování opakujících se faktur

Vystavujete pravidelně faktury za stejné služby, například za měsíční pronájmy? Zjednodušte si práci a využijte funkci pro generování opakujících se faktur.

V hlavní nabídce modulu *Faktury vydané* vyberte **Doklady** a zvolte **Generování opakujících se faktur**. Otevře se okno s nastavením pro generování opakujících se faktur. V levé části vyberte faktury, které budou předlohou pro nově vzniklé faktury. V pravé části nastavíte společné parametry pro nové faktury.

**Výběr faktur pro generování**

Datum vystavení Od 01.03.2015 Do 31.03.2015

Dobropisy  pouze  včetně  mimo

Ve výběru zobrazit pouze loňské faktury

**Výběr faktur** **Speciální filtr**

K výběru se nenabízí stornované faktury, faktury z aktualizace zálohových faktur, daňové doklady k platbám a penalizační faktury.

Pokud není u zdrojové faktury vyplněno DUZP, tak ani u generované faktury nebude vyplněno.

Překládané výrazy v textu před/za položkami faktur:  
<<cmonth(duzp)>> ... název měsíce UZP  
<<transform(quarter(duzp))>>. čtvrtletí  
<<transform(iif(month(duzp)>6,2,1))>>. pololetí  
rok <<transform(year(duzp))>>

**Nastavení pro nové faktury**

Datum vystavení 01.04.2015

Datum UZP 01.04.2015

Datum splatnosti 14.04.2015

Použit počet dní splatnosti původní faktury

Pro přepočítání kurzem použít cenu

Zahraniční faktury  v cizí měně  v Kč  ptát se

Tuzemské ve valutách  v cizí měně  v Kč  ptát se

Duplikovat účetní doklad, existuje-li u původní faktury

Podepisovat faktury vaší vahou

Při zjištěném problému pokračovat v generování

**Generuj faktury** **Zpět**

## Výběr faktur pro generování

Stiskem tlačítka **Výběr faktur** přejdete do seznamu všech faktur v aktuálním ročníku, ze kterých můžete vybrat faktury určené pro generování. Pokud však nejprve zapnete parametr **Datum vystavení** a vyplníte datum **Od – Do**, omezíte výběr faktur pro generování pouze na faktury, které byly vystaveny ve zvoleném období. Volbou **Speciální filtr** můžete omezit výběr faktur pro generování také podle dalších parametrů – například podle data UZP nebo fakturační řady.

## Nastavení parametrů pro nové faktury



Jakmile máte vybrané faktury pro generování, vyplňte **Datum vystavení**, **Datum UZP** a **Datum splatnosti** pro nově vzniklé faktury. Pokud mají odběratelé nastavené různé doby splatnosti a přejete si použít počet dní splatnosti dle původních faktur, zvolte **Použit počet dní splatnosti původní faktury**.

*Pozn.: Před generováním zahraničních faktur a tuzemských faktur ve valutách nezapomeňte zkontrolovat, zda máte v kurzovním lístku zadaný správný kurz ke dni vystavení faktury.*

Vypnete-li parametr **Duplikovat účetní doklad, existuje-li u původní faktury**, zaúčtují se nově vygenerované faktury dle standardní předkontace zadané v původní faktuře. U nově vzniklé faktury tedy nebude zachováno případné speciální zaúčtování původní faktury.



## Generování faktur a hromadný tisk

Generování faktur spustíte tlačítkem **Generuj faktury**. Pro zobrazení nově vygenerovaných faktur v přehledu faktur stiskněte tlačítko  pro znovunačtení dat nebo klávesu **F5**. Pro hromadný tisk nebo hromadné odeslání vygenerovaných faktur e-mailem vyberte v nástrojové liště  - **Tisk faktury** a zvolte **Tisk (hromadný)** nebo **E-mail (hromadný)**. Podrobnější nápovědu naleznete v modulu *Faktury vydané* stiskem klávesy **F1**, případně neváhejte využít naši zákaznickou podporu (hot-line).

### Náš tip:

*Pokud napíšete do **Textu před položkami** u původní faktury **Fakturujeme Vám za měsíc** <<cmmonth (duzp) >>, zobrazí se při tisku nově generovaných faktur měsíc dle konkrétního data UZP faktury. Například na faktuře s dubnovým datem UZP bude při tisku uvedeno **Fakturujeme Vám za měsíc duben**. Pokud chcete mít na faktuře uveden také rok, použijete výraz <<cmmonth (duzp) >> <<transform (year (duzp) ) >>. Analogicky lze použít výrazy nejen pro měsíční fakturaci, ale také pro čtvrtletní, pololetní a roční:*

*měsíční faktury: <<cmmonth (duzp) >>*

*čtvrtletní faktury: <<transform (quarter (duzp) ) >>.čtvrtletí*

*pololetní faktury: <<transform (iif (month (duzp) >6,2,1) ) >>.pololetí*

*roční faktury: <<transform (year (duzp) ) >>*

Máte-li k hromadné fakturaci nějaké dotazy, kontaktujte prosím naši zákaznickou podporu.